

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0516-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JHON EDWARD CASTRILLON QUICENO
Cedula	14637940
Valor del contrato:	21306000
Fecha inicio	21/ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1750905
No. Planilla	1081184006
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823891124
Operador:	simple
Fecha de Pago	14/05/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	MARZO 2026
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284</p> </div> <div style="width: 50%;"> <p>SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.</p> <p>Forma de pago: <input checked="" type="checkbox"/> Vencida <input type="checkbox"/> Anticipada <input type="checkbox"/> Extemporánea </p> </div> </div>	
CUOTA NÚMERO (4)	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar la realización de acciones para la organización y desarrollo de las disciplinas deportivas urbanas a través de la orientación, coordinación y acompañamiento de los procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área, complementado con el apoyo en el diseño de acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades.

2. Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, conforme a las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como el seguimiento a las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.

3. Verificar el cumplimiento participar y/o socializar las actividades orientadas al desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

4. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivos, entrenadores, recreadores y/o dinamizadores sociales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, así como apoyar la atención de inquietudes y/o requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, el supervisor del contrato, los entes de control y la comunidad, relacionados con el desarrollo y seguimiento del programa.

5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.

1. Brindé apoyo en gestionar acciones para la organización y desarrollo de las disciplinas deportivas urbanas a través de la orientación, coordinación y acompañamiento de los procesos desarrollados en territorio, durante el presente mes, como lo son planes de clase por disciplina deportiva y cronograma de asistencia por punto de atención y comunidad impactada, que cada monitor debe presentar semanalmente, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área, complementado con el apoyo en el diseño de acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades.

2. Brindé apoyo en el seguimiento y control de las actividades en campo, dirigiéndose a los diferentes puntos de atención durante el presente mes en las disciplinas deportivas de BMX FREESTYLE para realizar visitas y/o acompañamientos durante su sección de clase, conforme a las líneas estratégicas del proyecto, así como el seguimiento a las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.

3. Brindé apoyo verificando el cumplimiento de participar y/o socializar las actividades orientadas al desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, realizando constantemente durante el presente mes diferentes mesas de trabajo con el equipo del programa.

4. Brindé apoyo Planeando y diligenciando el formato de parrilla de los monitores deportivos, entrenadores, recreadores y/o dinamizadores sociales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, y previamente se subía dicha parrilla con los horarios establecidos al sistema actualizada durante el presente mes, así como apoyó la atención de inquietudes y/o requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, el supervisor del contrato, los entes de control y la comunidad, relacionados con el desarrollo y seguimiento del programa.

5. Brindé apoyo organizando una mesa de trabajo para reforzar los temas de fomento e iniciación

	deportivas para las disciplinas de nuevas tendencias en el presente mes de Mayo, para con el programa Vértigo llegar a la mayor cantidad de jóvenes entre los 14 y 28 años de edad que se encuentran en las diferentes comunas de la ciudad de Santiago de Cali, cumpliendo con los lineamientos suministrados por el área de fomento.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1sWDGxSC9MBajZDnaRDzrbzSXjh-WcU2Q?usp=drive_link	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/May/2026